

“ข้อมูลข่าวสาร ” ข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในบังคับ
ของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540
ต้องเป็นข้อมูลข่าวสารของราชการ นั่นคือข้อมูลข่าวสาร
นั้นต้องอยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแลของ
หน่วยงานของรัฐ มิได้เน้นที่สาระของข้อมูลข่าวสาร
เพราะอาจเป็นเรื่องที่เกี่ยวกับรัฐ เช่น รายงานการทำงาน
ของหน่วยงานราชการ เป็นต้น หรือเป็นเรื่องที่เกี่ยวกับ
เอกชน เช่น รายงานการประกอบธุรกิจของเอกชนที่ต้อง
แจ้งให้รับทราบ เป็นต้น

พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารฯ ได้กำหนดสิทธิ
สำคัญ ๆ แก่ประชาชน ดังนี้

1. สิทธิได้รู้ (ตามมาตรา 7 แห่ง พ.ร.บ.ข้อมูล
ข่าวสารฯ)

หน่วยงานของรัฐต้องส่งข้อมูลข่าวสารของ
ราชการอย่างน้อยดังต่อไปนี้ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา

- (1) โครงสร้างและการจัดองค์กรที่ดำเนินงาน
- (2) อำนาจหน้าที่ที่สำคัญและวิธีดำเนินงาน
- (3) สถานที่เพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารหรือ
คำแนะนำในการติดต่อกับหน่วยงานของรัฐ

(4) กฎ มติคณะรัฐมนตรี ข้อบังคับ คำสั่ง
หนังสือเวียน ระเบียบแบบแผน นโยบาย ที่มีผลเป็นการ
ทั่วไปต่อเอกชนที่เกี่ยวข้อง

(5) ข้อมูลข่าวสารอื่นที่คณะกรรมการข้อมูล
ข่าวสาร

ของราชการ (กขร.) กำหนด

ทั้งนี้ ข้อมูลข่าวสารที่มีการลงพิมพ์ในราชกิจจา
นุเบกษาแล้วให้หน่วยงานของรัฐรวบรวมและจัดให้มี
ข้อมูลข่าวสารนั้นไว้เผยแพร่ ณ ที่ทำการของหน่วยงาน
ของรัฐนั้นตามที่เห็นสมควร

2. สิทธิตรวจสอบ (ตามมาตรา 9 แห่ง พ.ร.บ.ข้อมูล
ข่าวสารฯ)

หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของ
ราชการอย่างน้อยดังต่อไปนี้ไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้

- (1) ผลการพิจารณาหรือคำวินิจฉัยที่มีผล
โดยตรงต่อเอกชน
- (2) นโยบายหรือการตีความที่ไม่เข้าข่ายต้องลง
พิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา
- (3) แผนงาน โครงการ และงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีของปีที่กำลังดำเนินการ
- (4) คู่มือหรือคำสั่งเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงานของ
เจ้าหน้าที่ของรัฐ ที่มีผลกระทบต่อสิทธิหน้าที่เอกชน
- (5) สัญญาสัมปทาน สัญญาที่มีลักษณะผูกขาด
ตัดตอนหรือสัญญาร่วมทุนกับเอกชนในการจัดทำบริการ
สาธารณะสุข
- (6) มติคณะรัฐมนตรี หรือมติคณะกรรมการที่
แต่งตั้งโดยกฎหมาย/โดยมติคณะรัฐมนตรี
- (7) ข้อมูลข่าวสารอื่นตามที่คณะกรรมการ
ข้อมูลข่าวสารของราชการกำหนด

ทั้งนี้ ข้อมูลข่าวสารที่มีส่วนต้องห้ามมิให้
เปิดเผยตามมาตรา 14 หรือ 15 ก็ให้ลบหรือตัดทอนข้อมูล
ข่าวสารส่วนนั้น นอกจากนี้ บุคคลไม่ว่าจะมีส่วนได้เสีย
เกี่ยวข้องหรือไม่ก็ตามสิทธิเข้าตรวจดูข้อมูลข่าวสารได้

3. สิทธิขอดู (ตามมาตรา 11 แห่ง พ.ร.บ.ข้อมูล
ข่าวสารฯ) บุคคลสามารถขอข้อมูลข่าวสารของราชการที่
ต้องการได้ โดยหน่วยงานของรัฐผู้รับผิดชอบด้วยจัดหา
ข้อมูลข่าวสารนั้นให้แก่ผู้ขอภายในเวลาอันสมควร ซึ่ง
ข้อมูลข่าวสารดังกล่าวต้องเป็นข้อมูลข่าวสารที่มีอยู่แล้ว
และพร้อมจะให้ได้ มิใช่การต้องจัดทำ วิเคราะห์ จำแนก
รวบรวมขึ้นใหม่

ทั้งนี้ คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการใน
การประชุมครั้งที่ 3/2547 เมื่อวันที่ 2 กรกฎาคม 2547
ได้มีมติในเรื่องการกำหนดมาตรการและแนวทางปฏิบัติ
กรณีที่มีคำขอข้อมูลข่าวสารจากประชาชน ดังนี้

1. กรณีที่ประชาชนขอข้อมูลข่าวสารจาก
หน่วยงานของรัฐ ซึ่งเป็นข้อมูลข่าวสารที่หน่วยงานของ
รัฐ พร้อมทั้งจะจัดหาให้ได้จะต้องดำเนินการให้เสร็จ
โดยเร็ว หรือภายในวันที่รับคำขอ

2. กรณีที่ข้อมูลข่าวสารที่ขอมิเป็นจำนวนมาก
หรือไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 15 วัน
จะต้องแจ้งให้ผู้ขอข้อมูลข่าวสารทราบภายใน 15 วัน รวมทั้ง
แจ้งกำหนดวันที่จะดำเนินการแล้วเสร็จให้ผู้ขอทราบด้วย

4. สิทธิได้รับสำเนาและขอให้รับรองสำเนาถูกต้อง

(ตามมาตรา 9 และ 11 แห่ง พ.ร.บ.)

หลักเกณฑ์เรียกค่าธรรมเนียมตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ทั้งนี้ต้องคำนึงการช่วยเหลือผู้มีรายได้น้อยประกอบด้วย เว้นแต่จะมีกฎหมายเฉพาะกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

5. สิทธิคัดค้านการเปิดเผย (ตามมาตรา 17 แห่ง พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสาร)

ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐเห็นว่าการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการใดอาจกระทบถึงประโยชน์ได้เสียของผู้ใด ให้เจ้าหน้าที่ของรัฐแจ้งให้ผู้นั้นเสนอคำคัดค้านภายในเวลาที่กำหนดซึ่งต้องไม่น้อยกว่า 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง โดยผู้รับแจ้งมีสิทธิคัดค้านการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารนั้นได้ โดยทำเป็นหนังสือถึงเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับผิดชอบ ซึ่งเจ้าหน้าที่ต้องพิจารณาคำคัดค้านและแจ้งผลการพิจารณาโดยไม่ชักช้า

6. สิทธิร้องเรียน (ตามมาตรา 13 แห่ง พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารฯ)

บุคคลใดเห็นว่าหน่วยงานของรัฐไม่จัดพิมพ์ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา 7 หรือไม่จัดข้อมูลข่าวสารไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ตามมาตรา 9 หรือฝ่าฝืน ไม่ปฏิบัติตาม พ.ร.บ. นี้ หรือปฏิบัติหน้าที่ล่าช้าหรือไม่ได้รับความสะดวก ผู้นั้นสิทธิร้องเรียนต่อคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการได้ เว้นแต่เป็นเรื่องเกี่ยวกับการมี

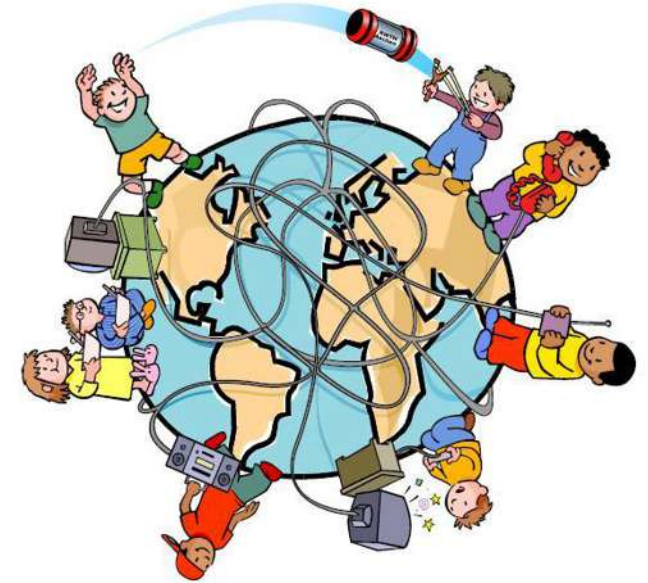
คำสั่งมิให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามมาตรา 15 หรือคำสั่งไม่รับฟังคำคัดค้านตาม มาตรา 17 หรือคำสั่งไม่แก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือลบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลตามมาตรา 25 แห่ง พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารฯ

การร้องเรียนต่อคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการคณะกรรมการต้องพิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับคำร้องเรียน เว้นแต่มีเหตุจำเป็นก็ให้ขยายเวลาได้ แต่ต้องแสดงเหตุผลและรวมเวลาทั้งหมดแล้วต้องไม่เกิน 60 วัน

สอบถามรายละเอียดได้ที่ ศูนย์บริการข้อมูลข่าวสาร
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกบ โทร.032-287335



คู่มือการให้บริการข้อมูลข่าวสาร
ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ
พ.ศ. 2540



ศูนย์บริการข้อมูลข่าวสาร
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกบ